

Livingston Izabal 30 de Octubre del 2015
Informe 10 -2015

Licda.:
Lucia Dolores Armas Gálvez.
Vice-Ministra de Cultural.
Su Despacho.

Estimada Licenciada Armas:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el Contrato administrativo por servicios técnico profesionales número 517-2015. Aprobado mediante el Acuerdo Ministerial numero 48-2015 correspondiente al mes de Octubre del presente año y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la Factura Serie "B" numero 0087.

Actividades realizadas:

- a) Limpieza general de la sede del Proyecto Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna durante mes Octubre.
- b) Cuidado de los equipos técnicos, artesanías y materiales del Proyecto Fomento y salvaguarda de la cultura garífuna
- c) Seguridad de la sede del Proyecto Fomento y Salvaguarda de la Cultura Garífuna.

Resultados obtenidos:

- a) Limpieza del salón y ordenamiento antes y después de actividades realizadas en el proyecto.

- a) Ordenamiento y Limpieza del museo y objetos administrativos del Proyecto Fomento y salvaguarda de la cultura garífuna.

- b) El cuidado de las instalaciones del proyecto fomento y salvaguarda de la cultura garífuna.

F. 
FRANCISCO ELBIN ROJAS BERMUDEZ